

OPIS PRZEDMIOTU/MODUŁU KSZTAŁCENIA (SYLABUS)

1.	Nazwa przedmiotu/modułu w języku polskim Podstawy zarządzania w archeologii
2.	Nazwa przedmiotu/modułu w języku angielskim
3.	Jednostka prowadząca przedmiot Wydział Nauk Historycznych i Pedagogicznych, Instytut Archeologii
4.	Kod przedmiotu/modułu 22-AR-S2-PZarzAr
5.	Rodzaj przedmiotu/modułu (<i>obowiązkowy lub fakultatywny</i>) obowiązkowy
6.	Kierunek studiów Archeologia
7.	Poziom studiów (<i>I lub II stopień lub jednolite studia magisterskie</i>) II stopień, stacjonarne, magisterskie
8.	Rok studiów (<i>jeśli obowiązuje</i>) I rok
9.	Semestr (<i>zimowy lub letni</i>) letni
10.	Forma zajęć i liczba godzin Konwersatorium 30
11.	Imię, nazwisko, tytuł/stopień naukowy osoby prowadzącej zajęcia Agnieszka Przybył, dr
12.	Wymagania wstępne w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych dla przedmiotu/modułu oraz zrealizowanych przedmiotów Bez wymagań wstępnych
13.	Cele przedmiotu Zapoznanie z podstawowymi zagadnieniami z zakresu organizacji procesu badawczego i zarządzania projektem w archeologii, podstaw działalności gospodarczej i komunikacji społecznej. Wychowanie umiejętności rozwiązywania problemów związanych z organizacją pracy archeologa (formułowanie celów, planowanie, ocenianie skuteczności działania) oraz zarządzania zespołem (tworzenie i kierowanie zespołem, komunikacja w grupie, zarządzanie kryzysem). Zapoznanie z problematyką podstaw przedsiębiorczości oraz etyki w archeologii i biznesie.

14.	<p>Zakładane efekty kształcenia</p> <p><u>Wiedza:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – Student ma pogłębioną wiedzę o miejscu i znaczeniu archeologii w systemie nauk; – zna terminologię stosowaną w nauce o zarządzaniu; – posiada wiedzę o organizacji procesu badawczego w archeologii i zarządzaniu projektem archeologicznym – zna szczegółowo i rozumie pojęcia i zasady ochrony własności intelektualnej i prawa autorskiego – posiada wiedzę o instytucjach nauki i kultury – posiada wiedzę potrzebną do przygotowania projektu badawczego w języku polskim i obcym <p><u>Umiejętności:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – potrafi wyszukiwać, analizować i selekcjonować informacje dotyczące pozyskiwania środków i przygotowywania projektów badawczych – umie samodzielnie rozwijać własne zdolności i zainteresowania, i kierować własną karierą zawodową – potrafi współpracować z różnymi mediami w celu popularyzacji archeologii – potrafi porozumiewać się w języku polskim i obcym ze specjalistami w zakresie archeologii oraz popularyzować wiedzę o archeologii <p><u>Kompetencje społeczne:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> – rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie – potrafi współdziałać i pracować w zespole – ma świadomość wagi i znaczenia dziedzictwa kulturowego oraz odpowiedzialności za jego zachowanie 	<p>Symbole kierunkowych efektów kształcenia:</p> <p>K_W01</p> <p>K_W02</p> <p>K_W06</p> <p>K_W08</p> <p>K_W10</p> <p>K_W13</p> <p>K_U01</p> <p>K_U03</p> <p>K_U07</p> <p>K_U08</p> <p>K_K01</p> <p>K_K02</p> <p>K_K05</p>
15.	<p>Treści programowe</p> <p>Konwersatorium</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Zajęcia wprowadzające <ol style="list-style-type: none"> a. Omówienie programu zajęć b. Zasady zaliczenia przedmiotu 2. Planowanie własnej kariery zawodowej <ol style="list-style-type: none"> a. Wyznaczanie celu 	

	<ul style="list-style-type: none"> b. Strategia realizacji celu c. Plan kariery 3. Archeolog na rynku pracy <ul style="list-style-type: none"> a. Szukanie pracy b. Dokumenty aplikacyjne c. Rozmowa kwalifikacyjna 4. Podstawy przedsiębiorczości (2-3 zajęcia) <ul style="list-style-type: none"> a. Od pomysłu do realizacji b. Model biznesowy c. Formalno- prawne aspekty działalności gospodarczej d. Biznesplan e. Rejestrowanie działalności f. Pozyskiwanie środków g. Podatki i ubezpieczenia h. Działalność firmy archeologicznej 5. Organizacja procesu badawczego w archeologii <ul style="list-style-type: none"> a. Standardy badań archeologicznych b. Akty prawne regulujące kwestie badań archeologicznych 6. Zarządzanie dziedzictwem <ul style="list-style-type: none"> a. Definicja pojęcia b. Zadania i cele zarządzania dziedzictwem c. Podstawy prawne zarządzania dziedzictwem 7. Podstawy zarządzania projektami (2-3 zajęcia) <ul style="list-style-type: none"> a. Rola kierownika/menadżera projektu b. Cykl życia projektu c. Zarządzanie projektem 8. Podstawy zarządzania zespołem <ul style="list-style-type: none"> a. Tworzenie zespołu b. Komunikacja w grupie c. Negocjacje 9. Ochrona własności intelektualnej <ul style="list-style-type: none"> a. Własność intelektualna b. Prawo autorskie i prawa pokrewne c. Plagiat a ochrona dóbr osobistych i intelektualnych 10. Etyka i komunikacja społeczna w archeologii <ul style="list-style-type: none"> a. Kodeksy etyczne archeologów b. Opracowywanie i publikowanie wyników badań c. Popularyzacja archeologii d. Kreowanie wizerunku
16.	<p>Zalecana literatura (<i>podręczniki</i>)</p> <p>Kompetencje w plecaku - Twój ekwipunek na rynek pracy https://www.careers.uni.wroc.pl/pl/informacje/universytet-kompetencji/ (dostęp 14.03.2018)</p> <p>Jak zostać i pozostać przedsiębiorcą. Poradnik dla nowo powstałych firm http://www.parp.gov.pl/publikacje/ebook/1 (dostęp 14.03.2018)</p> <p>Ochrona własności intelektualnej w pigułce http://docplayer.pl/21081523-Ochrona-wlasnosci-intelektualnej-w-pigulce-dla-rozwoju-innowacyjnej-</p>

	gospodarki.html (dostęp 1408.2018) Jak napisać wniosek o finansowanie badań naukowych http://rmn.org.pl/publikacje/ (dostęp 18.03.2018) Szczegółowa literatura będzie podawana na zajęciach.	
17.	Forma zaliczenia poszczególnych komponentów przedmiotu/modułu, sposób sprawdzenia osiągnięcia zamierzonych efektów kształcenia konwersatorium: Przygotowanie indywidualnie: <ul style="list-style-type: none"> • <i>dokumenty aplikacyjne – CV, list motywacyjny</i> • <i>test zaliczeniowy</i> Prace zespołowe: <ul style="list-style-type: none"> • <i>biznesplan</i> • <i>wniosek o pozwolenie na badania archeologiczne</i> 	
18.	Język wykładowy polski	
19.	Obciążenie pracą studenta	
	Forma aktywności studenta	Średnia liczba godzin na zrealizowanie aktywności
	Godziny zajęć (wg planu studiów) z nauczycielem: - konwersatorium	30
	Praca własna studenta np.: - przygotowanie do zajęć: - czytanie wskazanej literatury: - przygotowanie projektów:	40 50 60
	Suma godzin	180
	Liczba punktów ECTS	6

*objaśnienie symboli:

K (przed podkreśleniem) - kierunkowe efekty kształcenia

W - kategoria wiedzy

U - kategoria umiejętności

K (po podkreśleniu) - kategoria kompetencji społecznych

01, 02, 03 i kolejne - numer efektu kształcenia